

(Hourly) Record

Name
Address
Payroll #
Employed

_____ RP 000			Date of Birth DD / MM / YY
DD / MM / YY	DD / MM / YY	Employee ID	

		Regular		Overtime		Holiday		Vacation Earned			Deductions			
Period		Hours	Rate	Hours	Rate	Hours	Rate	Hours	Rate	Paid	CPP	EI	Other	Tax
1)	DD/MM - DD/MM													
2)	DD/MM - DD/MM													
3)	DD/MM - DD/MM													
4)	DD/MM - DD/MM													
5)	DD/MM - DD/MM													
6)	DD/MM - DD/MM													
7)	DD/MM - DD/MM													
8)	DD/MM - DD/MM													
9)	DD/MM - DD/MM													
10)	DD/MM - DD/MM													
11)	DD/MM - DD/MM													
12)	DD/MM - DD/MM													
13)	DD/MM - DD/MM													
14)	DD/MM - DD/MM													
15)	DD/MM - DD/MM													
16)	DD/MM - DD/MM													
17)	DD/MM - DD/MM													
18)	DD/MM - DD/MM													
19)	DD/MM - DD/MM													
20)	DD/MM - DD/MM													
21)	DD/MM - DD/MM													
22)	DD/MM - DD/MM													
23)	DD/MM - DD/MM													
24)	DD/MM - DD/MM													
25)	DD/MM - DD/MM													
26)	DD/MM - DD/MM													
Annual Totals														